



Opplæringskontoret for
Bygg og Håndverksfag i Østfold

Malerfaget

UTLEIE KONTRAKT AV PRØVESTASJONEN TRØSKENVEIEN 36, 1708 SARPSBORG, inngang 6

Utleie vilkår:

Kontrakten må være opplæringskontoret i hende i underskrevet stand i god tid før benyttelse.

Prøvestasjonen er åpen hver dag fra kl 07.30 til 15.30.

Det er kjøkken, kaffe og kantine til disposisjon dersom kandidaten ønsker det.

Leietaker har ansvar for alt utstyr og inventar som benyttes.

Ting som blir ødelagt eller forsvinner vil vi kreve erstatning for.

Lokalet skal være ryddet og rengjort dagen etter prøveavleggelsen. Sjøppel skal kildesorteres.

Dersom lokalet er tilgriset slik at utleier må gjøre rent, kommer et ekstra gebyr på 2000,-

Fakturering:

Faktura for leie summen, blir sendt per post av opplæringskontoret, og skal betales snarest. Dersom faktura ikke er betalt innen forfall tilkommer først et gebyr på 53,- og deretter purring/inkasso.

Dersom kandidaten ikke møter til avtalt tid, tar Opplæringskontoret 1000,- i gebyr.

Kandidaten må møte: ____/____ 20__ klokken ____ for å få utlevert prøven av prøvenemda

Oppstart for prøven er: ____ dag ____ / ____ klokken 08.00

Kandidaten vil bli evaluert: ____ dag ____ / ____ 2017 klokken ____

Kandidatens navn: _____

Kandidatens adresse: _____

Telefonnummer: _____

Navn og adresse på vedkommende som skal ha faktura:

Leiesum er 4500,- (Belastes ikke lærlinger gjennom OKBH)

Kandidaten må ha med alt av verktøy, utstyr og materialer til utførelse av prøven selv.

Kontrakten skal signeres i 2 eksemplarer hvor det ene returneres til:

OKBH, Trøsken veien 36, 1708 Sarpsborg eller camilla@okbh.no

Sarpsborg ____/____ 20__

Sign faktura ansvarlig

Ta kontakt med Camilla på 411 26 580 ved spørsmål.

Opplæringskontoret OKBH